OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
Participar en el evento organizado por la Dirección de Salud Pública con el fin de conocer y socializar las funciones, competencias y líneas de trabajo de cada una de las áreas que conforman esta dirección, fortaleciendo la articulación institucional y la comprensión de las acciones que se desarrollan en el marco de la gestión de la salud pública en el departamento.	23/02/2026	01

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Gobernación de Cundinamarca	8:00	5:00 PM

ORDEN DEL DÍA

- Registro de asistencia de los participantes.
- Instalación del evento y bienvenida por parte de la Dirección de Salud Pública.
- Presentación general de la estructura y funciones de la Dirección de Salud Pública.
- Socialización de las áreas que conforman la Dirección de Salud Pública y explicación de sus principales líneas de acción.
- Presentación de los programas, estrategias y actividades desarrolladas por cada una de las áreas en el marco de la gestión de la salud pública.
- Socialización de las obligaciones, responsabilidades y lineamientos que deben cumplir los contratistas en el desarrollo de sus actividades.
- Conclusiones del evento.
- Cierre de la jornada.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de las actividades de articulación institucional, se participó en un evento convocado por la Dirección de Salud Pública, cuyo propósito fue presentar y socializar ante los asistentes la estructura organizativa, las funciones y las principales líneas de acción de las diferentes áreas que conforman dicha dirección. Este espacio tuvo como finalidad fortalecer el conocimiento institucional entre los equipos de trabajo y promover la coordinación entre las diferentes dependencias para el desarrollo de acciones integrales en salud pública.

Durante la jornada se realizó una presentación general sobre la misión y el alcance de la Dirección de Salud Pública, destacando su papel en la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas, planes, programas y estrategias orientadas a la promoción de la salud, la prevención de la enfermedad y la vigilancia de los eventos que afectan la salud de la población.

Posteriormente, cada una de las áreas que integran la Dirección de Salud Pública

realizó una exposición en la cual se explicaron sus principales funciones, responsabilidades y actividades desarrolladas en el territorio. En estas presentaciones se abordaron las estrategias que se implementan para el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Plan Decenal de Salud Pública, así como las acciones de asistencia técnica, acompañamiento y seguimiento que se realizan a los municipios del departamento.

Dentro de las exposiciones se presentaron las acciones desarrolladas en diferentes componentes de la salud pública, tales como promoción y prevención, vigilancia en salud pública, gestión del riesgo en salud, salud ambiental, salud laboral, enfermedades transmisibles y no transmisibles, entre otros programas estratégicos que buscan mejorar las condiciones de salud de la población.

Cada área explicó sus principales líneas de intervención, los procesos que lidera, las estrategias implementadas y la forma en que se articulan con otras dependencias y entidades para el cumplimiento de los objetivos institucionales. Asimismo, se resaltó la importancia del trabajo interdisciplinario y de la coordinación intersectorial para lograr un impacto efectivo en la salud de la población.

En el desarrollo del evento también se resaltó la importancia de fortalecer los procesos de comunicación interna y de articulación entre las áreas, con el fin de optimizar la implementación de los programas y garantizar una respuesta integral frente a las necesidades de salud identificadas en el territorio.
Adicionalmente, durante el evento se abordó el tema relacionado con las obligaciones que tienen los contratistas que desarrollan actividades en la Dirección de Salud Pública, enfatizando la importancia de cumplir de manera oportuna y responsable con las actividades establecidas en los contratos, así como con los productos y metas definidos en los planes de trabajo. En este sentido, se resaltó que los contratistas deben cumplir con los lineamientos institucionales, participar en los espacios de coordinación convocados por la entidad, presentar los informes de actividades dentro de los tiempos establecidos y contribuir al cumplimiento de los objetivos misionales de la Dirección de Salud Pública.

De igual manera, se recordó a los participantes la importancia de mantener una adecuada comunicación con los supervisores de contrato, garantizar la calidad técnica de las actividades desarrolladas, cumplir con las disposiciones administrativas y normativas aplicables, y apoyar los procesos de gestión, seguimiento y reporte de información que se requieren para el desarrollo de las acciones en salud pública.

Durante el desarrollo del evento también se resaltó la importancia de fortalecer los procesos de articulación entre las áreas y los equipos de trabajo, con el fin de optimizar la implementación de los programas y garantizar una respuesta integral frente a las necesidades de salud identificadas en el territorio. Este tipo de espacios permite generar mayor claridad sobre las responsabilidades institucionales y promover un trabajo coordinado entre los diferentes actores que participan en la gestión de la salud pública.

CONCLUSIONES

La participación en este evento permitió ampliar el conocimiento sobre la estructura organizativa y las funciones de las diferentes áreas que conforman la Dirección de Salud Pública, así como comprender las estrategias que se implementan para el desarrollo de las políticas y programas de salud pública en el departamento.

Asimismo, se evidenció la importancia de promover espacios de socialización y articulación institucional que faciliten el trabajo coordinado entre las diferentes dependencias, permitiendo optimizar los recursos, fortalecer la gestión institucional y contribuir de manera más efectiva al mejoramiento de las condiciones de salud de la población.

Finalmente, se resaltó la necesidad de continuar promoviendo estos escenarios de intercambio de información y experiencias, los cuales permiten fortalecer la gestión de la salud pública y consolidar estrategias integrales que respondan a las necesidades del territorio.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Ninguno		

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA

Nota: Se deja constancia de que no se cuenta con firmas físicas de los asistentes, dado que la reunión se realizó virtual. Sin embargo, se dispone del pantallazo correspondiente al registro de ingreso de los participantes que se conectaron, el cual queda adjunto como soporte documental.

SOPORTE REGISTRO FOTOGRAFICO



